

Hospital Universitário do Oeste do Paraná - UNIOESTE
Processo nº 001676/2022
Pregão Eletrônico 057/2023 – UNIOESTE - HUOP
Contrato 078/2023 – HUOP

CONTRATO 078/2023 - HUOP

Contrato de contratação de empresa especializada para prestação de serviço de coleta, transporte externo, inativação da carga microbiana e destinação final ambientalmente adequada dos resíduos de serviços de saúde (RSS) do Hospital Universitário do Oeste do Paraná, que entre si celebram, a Universidade Estadual do Oeste do Paraná – UNIOESTE/HUOP e a Empresa **Ouro Verde Coleta de Resíduos Hospitalares Ltda.**

A Universidade Estadual do Oeste do Paraná - UNIOESTE (HUOP), pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob n.º 78.680.337/0007-70, situada na Av. Tancredo Neves, 3224, na cidade de Cascavel, Estado do Paraná, neste ato representada por seu Ordenador de Despesas e Diretor Geral do HUOP, Sr. Rafael Muniz de Oliveira, a seguir denominada **CONTRATANTE**, e a Empresa Ouro Verde Coleta de Resíduos Hospitalares Ltda, pessoa jurídica de direito privado, sita à Av. Renato Festugato, 788 - Domiciliano Theobaldo, Cascavel, Paraná - CEP: 85818-118, inscrita no CNPJ sob n.º 34.553.841/0001-48, representada neste ato por seu procurador, Sr. Igor Viel de Farias, CPF: 100.363.449-40, a seguir denominada **CONTRATADA**, acordam e ajustam firmar o presente CONTRATO, em conformidade com o Pregão Eletrônico nº. 0088/2023 - HUOP, Processo nº. 002148/2021, sujeitando-se às normas da Lei Estadual nº. 15.608/07 de 16 de agosto de 2007, suas alterações e legislações pertinentes e pelas cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidades das partes.

CLÁUSULA I - OBJETO

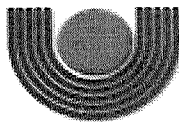
O presente contrato visa a formalização da contratação de empresa especializada para prestação de serviço de coleta, transporte externo, inativação da carga microbiana e destinação final ambientalmente adequada dos resíduos de serviços de saúde (RSS), conforme condições, especificações, valores e estimativas de consumo constantes no Anexo I e anexo II deste contrato (anexo I e X do edital, respectivamente).

CLÁUSULA II - REGIME DE EXECUÇÃO

O contrato será executado sob regime de execução indireta.

CLÁUSULA III - VALOR CONTRATUAL

Pela execução do objeto ora contratado, a contratante pagará à contratada o valor de máximo anual de **R\$ 1.340.609,97 (Um milhão, trezentos e quarenta mil, seiscentos e nove reais e noventa e sete centavos)**, sendo mensalmente pago o valor correspondente a quantidade



Hospital Universitário do Oeste do Paraná - UNIOESTE
Processo nº 001676/2022
Pregão Eletrônico 057/2023 – UNIOESTE - HUOP
Contrato 078/2023 – HUOP

de quilos de resíduos efetivamente recolhidos durante o mesmo, conforme valor por quilo constante na proposta.

CLÁUSULA IV - CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

Subcláusula i Do prazo de pagamento

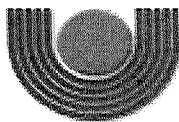
Os pagamentos serão efetuados em até 10 (dez) dias após o recebimento da Nota Fiscal na Direção Financeira do HUOP, contados a partir da entrega da Nota Fiscal na Direção Financeira do HUOP. A Nota Fiscal deverá ser atestada pelo setor responsável, após a entrega do bem objeto do fornecimento, desde que o mesmo esteja de acordo com o solicitado pela Administração.

Subcláusula ii Dos cadastros

- i. Para o cumprimento do Item anterior, caberá à empresa contratada:
 1. Providenciar a efetivação e a devida manutenção do Cadastro Unificado de Fornecedores do Estado do Paraná - CFPR (conforme Decreto Estadual n.º 9762/13, de 19 de dezembro de 2013), junto ao Governo do Estado, sob pena de não o fazendo, estar impossibilitada de receber o pagamento devido.
 2. Destacar na nota fiscal número da conta corrente para depósito em nome da empresa. Não poderá ser emitido boleto bancário, cujos pagamentos sejam efetuados via SICONV – Sistema de Convênios Federal (o sistema não permite).
- ii. Para fins de pagamento será verificado o Cadastro Informativo Estadual – Cadin, para verificar se a empresa está registrada no mesmo. Caso esteja registrada, o pagamento não poderá ser efetuado até a regularização das pendências.

Subcláusula iii Das notas fiscais

- i. As respectivas Notas Fiscais dos fornecimentos efetuados deverão ser apresentadas com uma antecedência mínima de 05 (cinco) dias úteis ao Setor Financeiro da UNIOESTE/HUOP, para cumprimento do disposto na Subcláusula Primeira.
- ii. A partir de 1º/12/2010, conforme decretos, é OBRIGATÓRIO EMISSÃO DE NOTA FISCAL ELETRÔNICA EM SUBSTITUIÇÃO AOS MODELOS 1 e 1A;
- iii. A partir de 01/03/2011, conforme decretos municipais 9604/2010 e 9701/2010, as empresas com sede no município de Cascavel/PR ficam OBRIGADAS A EMITIR NOTA FISCAL DE SERVIÇOS ELETRÔNICA (NFS-E);
- iv. Deve-se constar na Nota Fiscal de Serviços, a modalidade de contratação (Pregão Eletrônico 0088/2023) e o número da Ordem de Compra.



Hospital Universitário do Oeste do Paraná - UNIOESTE
Processo nº 001676/2022
Pregão Eletrônico 057/2023 – UNIOESTE - HUOP
Contrato 078/2023 – HUOP

- v. Regularidade fiscal, constatada através de consulta on-line ao Sistema de Gestão de Materiais, Obras e Serviços –GMS/SEAP/DEAM, através do módulo Cadastro Unificado de Fornecedores do Estado do Paraná, nominalmente Certificado de Regularidade de Situação Fiscal (CRF), ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sites eletrônicos oficiais;
- vi. Outros documentos que o fiscal julgar necessário.

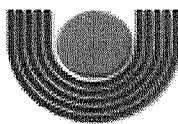
Subcláusula iv Além da documentação padrão prevista em edital para comprovação dos serviços prestados a contratada deverá apresentar:

- i. Para o item 58459 - Para os resíduos do Grupos A e do Grupo E:
1. Certificado ou laudo atestando o tratamento e a disposição final dos resíduos contendo: Tipo do Resíduo (Grupo e Subgrupo) e as respectivas quantidades (Kg); tratamento aplicado e destino aplicado.
- ii. Para o item 54560 – Para os resíduos do Grupo B:
1. Certificado ou laudo atestando o tratamento e a disposição final dos resíduos contendo: Tipo do Resíduo (Grupo e Subgrupo) e as respectivas quantidades (Kg); tratamento aplicado e destino aplicado.
- iii. Para efeito de aplicação de multas, às infrações são atribuídos graus, de acordo com as tabelas 1 e 2:

Tabela 1

GRAU	CORRESPONDÊNCIA
1	0,2% ao dia sobre o valor mensal do contrato
2	0,4% ao dia sobre o valor mensal do contrato
3	0,8% ao dia sobre o valor mensal do contrato
4	1,6% ao dia sobre o valor mensal
5	3,2% ao dia sobre o valor mensal do contrato

ITEM	DESCRIÇÃO	GRAU
1	Permitir situação que crie a possibilidade de causar dano físico, lesão corporal ou consequências letais, por ocorrência;	05
2	Suspender ou interromper, salvo motivo de força maior ou caso fortuito, os serviços contratuais;	04
3	Manter funcionário sem qualificação para executar os serviços contratados, por empregado e por dia;	03
4	Recusar-se a executar serviço determinado pela fiscalização, por serviço e por dia;	02
5	Transporte inadequado dos Resíduos.	04



Hospital Universitário do Oeste do Paraná - UNIOESTE
Processo nº 001676/2022
Pregão Eletrônico 057/2023 – UNIOESTE - HUOP
Contrato 078/2023 – HUOP

Para os itens a seguir, deixar de:		
6	Utilizar as dependências do CONTRATANTE para fins diversos do objeto do contrato;	01
7	Cumprir determinação formal ou instrução complementar do órgão fiscalizador, por ocorrência;	02
8	Deixar de fornecer bombas e coletores de químicos em quantitativo suficiente à demanda entregues ao abrigo temporário, devidamente integras, higienizadas e identificadas com o resíduo a ser acondicionado.	04
9	Cumprir quaisquer dos itens do Edital e seus Anexos não previstos nesta tabela de multas, após reincidência formalmente notificada pelo órgão fiscalizador, por item e por ocorrência;	03
10	Deixar de apresentar semestralmente manutenção preventiva, incluindo calibração com emissão de laudo de calibragem por órgão credenciado ao INMETRO.	05
11	Retirar das dependências do CONTRATANTE qualquer equipamento ou material que não seja de sua propriedade ou que esteja previsto em contrato, sem autorização prévia do fiscal técnico	01

CLÁUSULA V - CRITÉRIO DE REAJUSTE

Os valores ora contratados serão fixos e irreajustáveis durante a vigência do contrato, que pode ser de 12 (doze) meses, prorrogáveis por até 60 (sessenta) meses de vigência. Os preços dos serviços, constantes deste CONTRATO, serão revistos a cada período de 12 (doze) meses, ou em periodicidade inferior caso permitido pela Legislação aplicável, tendo como base a variação do IPCA (Índice de Preços ao Consumidor Amplo) do IBGE (Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística). Na falta, proibição de utilização, não divulgação ou extinção deste índice, será aplicado o índice fixado pelas Autoridades Monetárias competentes e que reflita a variação dos preços no período de reajuste.

CLÁUSULA VI - VIGÊNCIA

Subcláusula i Do início da vigência

O presente contrato terá vigência de 12 meses contados a partir de 21/03/2023, podendo ser prorrogado nos termos do art. 103, II da Lei Estadual n.º 15.608/07 e do § 2.º do art. 57 da Lei Federal n.º 8.666/93.

Subcláusula ii Do recebimento do produto

Todos os produtos serão recebidos e conferidos por uma Comissão composta de servidores da instituição, a qual ao final dos trabalhos de conferência, emitirá laudo de recebimento em relação ao produto entregue. Os produtos entregues em desacordo com o objeto serão rejeitados, obrigando-se o fornecedor a substituí-los, sem prejuízo para a instituição.

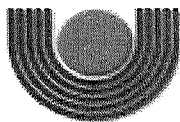


Hospital Universitário do Oeste do Paraná - UNIOESTE
Processo nº 001676/2022
Pregão Eletrônico 057/2023 – UNIOESTE - HUOP
Contrato 078/2023 – HUOP

Apurada, em qualquer tempo, divergência entre as especificações pré-fixadas e o fornecimento efetuado, serão aplicados à CONTRATADA sanções previstas neste edital e na legislação vigente.

O objeto deverá estar em conformidade com as normas vigentes e o serviço deverá ser prestado pela contratada:

- i. O serviço licitado deverá ser realizado no abrigo externo de resíduos do HUOP, situado à rua Carijós, SN, ao lado do prédio do CEAPAC, em Cascavel-PR, ocorrendo três (03) vezes por semana, no mínimo, e em dias alternados, em horário previamente acordado junto ao fiscal administrativo do contrato. O início dos serviços será imediatamente após a publicação do contrato no Diário Oficial do Estado do Paraná, independentemente de ausência ou especificação de forma diversa na proposta, nas condições do item 25 deste Edital;
- ii. A Contratada deverá realizar a coleta, transporte externo, inativação da carga microbiana e destinação final ambientalmente adequada dos RSS, em conformidade com as normas vigentes, garantindo a neutralização dos riscos à saúde da população e ao meio ambiente provenientes destes resíduos.
- iii. Manipulação dos resíduos:
 - a) Os funcionários da contratada responsáveis pela coleta e manipulação dos resíduos deverão estar devidamente uniformizados, identificados e equipados com os EPIs exigidos para atividade;
- iv. Pesagem:
 - a) O funcionário da contratada fará a pesagem dos coletores ou bombonas com RSS no abrigo externo em balança fornecida pela contratada sob a supervisão do fiscal do contrato ou outro por este designado. A pesagem deverá sempre ser precedida pela adequada tara da balança conforme o peso do coletor ou bombona vazio;
 - b) Registrar a pesagem dos RSS em formulário ou planilha, em duas vias, contendo minimamente as seguintes informações: data da coleta, hora da coleta, classe do resíduo coletado, peso, nome do coletador e nome do fiscal de pesagem;
 - c) Encaminhar ao fiscal administrativo do contrato a segunda via do formulário para acompanhamento do contrato;
 - d) Encaminhar ao fiscal administrativo do contrato, após a última coleta do mês corrente, planilha com cálculo do quantitativo mensal coletado para análise comparativa e andamento do processo de pagamento à empresa.
- v. Coleta no abrigo externo:
 - a) A coleta deverá ocorrer, no mínimo, três (03) vezes por semana e em dias alternados;
 - b) A coleta deverá ocorrer em horário previamente acordado junto ao fiscal administrativo do contrato;



Hospital Universitário do Oeste do Paraná - UNIOESTE

Processo nº 001676/2022

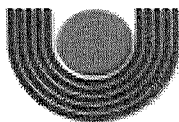
Pregão Eletrônico 057/2023 – UNIOESTE - HUOP

Contrato 078/2023 – HUOP

- c) O HUOP poderá solicitar recolhimento de resíduos em caráter emergencial, conforme necessidade, mediante a aviso prévio à empresa, sem ônus a contratante;
- d) A coleta dos RSS no abrigo externo deverá ser realizada garantindo a preservação das condições de acondicionamento, estanqueidade dos coletores e a integridade dos trabalhadores, da população e do meio ambiente;
- e) A transferência dos RSS do abrigo externo do HUOP para o veículo de transporte deverá ser realizada em carro de transporte apropriado e fornecido pela contratada garantindo a segurança do transporte e dos trabalhadores;
- f) A coleta deve atender às exigências legais e às normas da ABNT – NBR12.810:2016 e NBR14652:2013.

vi. Transporte externo

- a) O transporte externo deverá ocorrer por meio de técnicas que garantam a preservação das condições de acondicionamento e a integridade dos trabalhadores, da população e do meio ambiente.
- b) O transporte de resíduos de serviços de saúde deve atender às exigências legais e às normas da ABNT – NBR12.810:2016 e NBR14652:2013 e suas atualizações;
- c) Os veículos utilizados pela contratada para o transporte externo de RSS deverão:
- d) Possuir carroceria fechada, estanque, identificado e em local visível o nome do município, nome da empresa coletora (endereço e telefone), a especificação dos resíduos transportáveis, como o número ou código do estabelecimento na NBR 10004, e número do veículo coletor;
- e) Possuir carroceria com as superfícies internas lisas, de cantos arredondados permitindo melhores condições para higienização, com vedação total para não permitir vazamentos de líquidos contaminados;
- f) Garantir que a vedação dos coletores ou bombonas seja mantida durante o transporte;
- g) Portar em seu interior equipamentos auxiliares (pá, rodo, saco plástico de reserva, solução desinfetante e outros que se façam necessários) para uso emergencial em caso de acidente e ou derramamento.
- h) Atender ao disposto nas normas: NBR 7500 - Identificação para o Transporte terrestre, manuseio, movimentação e armazenamento de Produtos; NBR 9735 - Conjunto de Equipamentos para Emergências no Transporte Terrestre de Produtos Perigosos; NBR 12810 - Coleta de Resíduos de Serviços de Saúde; NBR 13221 - Transporte terrestre de resíduos; e outras que vierem a atualizá-las, substituí-las ou complementá-las.
- i) Os veículos utilizados deverão ser mantidos limpos e descontaminados.
- j) Os veículos de transporte deverão dispor dos seguintes documentos:



Hospital Universitário do Oeste do Paraná - UNIOESTE
Processo nº 001676/2022
Pregão Eletrônico 057/2023 – UNIOESTE - HUOP
Contrato 078/2023 – HUOP

1. Plano de Emergência e Contingência: plano de ações emergenciais ao motorista e ajudante, caso ocorra um acidente. Este documento contém telefones, normas e procedimentos lógicos para contenção de danos ao meio ambiente;
2. Ficha de Emergência: documento que contém dados do expedidor, classificação do resíduo, seu aspecto, uso de EPI's, possíveis riscos à saúde e ao meio ambiente e providências a serem tomadas caso haja algum acidente;
3. Manifestos de transporte referentes a cada coleta contendo os quantitativos discriminados no Sistema de Controle de Manifesto de Transporte de Resíduos – MTR.

vii. Tratamento:

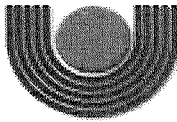
- a) A contratada deverá escolher o método de tratamento compatível com a natureza do resíduo coletado, objetivando a sua desinfecção e/ou neutralização, podendo ser utilizados processos manuais, mecânicos, físicos, químicos ou biológicos que alterem as características dos resíduos, sempre visando à minimização dos riscos à saúde da população, a preservação da qualidade do meio ambiente, a segurança e a saúde do trabalhador.
- b) O sistema de tratamento de RSS da contratada deve ser devidamente licenciado e estar em conformidade com a Resolução CONAMA nº 358/2005 e a RDC ANVISA nº 222/2018;
- c) A metodologia de desinfecção utilizada pela contratada para tratamento dos RSS deverá atingir o nível III de inativação bacteriana, conforme tabela disponível na RDC nº 222/2018, de modo a torná-lo não perigoso;
- d) A contratada deverá apresentar mensalmente relatório do tratamento dado aos RSS coletados no HUOP, sob pena de suspensão do pagamento dos valores referentes.

viii. Destinação Final:

- a) A contratada deverá respeitar a classificação dos resíduos e dar a destinação final ambientalmente adequada conforme estar em conformidade com a Resolução CONAMA nº 358/2005 e a RDC ANVISA nº 222/2018;
- b) A contratada deverá apresentar mensalmente relatório da destinação dado ao tipo de resíduo, sob pena de suspensão do pagamento dos valores referentes.

CLÁUSULA VII - RECURSO FINANCEIRO

As despesas decorrentes da execução do presente Contrato serão efetuadas à conta dos recursos da dotação orçamentária nº 4534.12364086.078 (Unioeste/HUOP) CNPJ 78.680.337/0007-70 e 4760.10122036.170 e 4760.10122036.163 (SESA/Funsaúde) CNPJ



Hospital Universitário do Oeste do Paraná - UNIOESTE
Processo nº 001676/2022
Pregão Eletrônico 057/2023 – UNIOESTE - HUOP
Contrato 078/2023 – HUOP

08.597.121/0001-74, rubrica 3390.39.51, na Fonte 100, 101 e 262, ou outra que for suplementada e disponibilizada.

CLÁUSULA VIII - GARANTIA

Fica a CONTRATADA dispensada da apresentação de garantia contratual, conforme previsto no Art. 56 da Lei nº 8.666/93.

CLÁUSULA IX - DIREITOS E RESPONSABILIDADES DAS PARTES

Subcláusula i Das disposições entre as partes

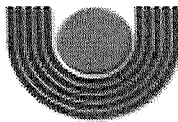
Constituem direitos da contratante receber o objeto desse Contrato nas condições avençadas e da contratada perceber o valor ajustado na forma e no prazo convencionados.

Subcláusula ii Constituem obrigações da contratante:

- i. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no edital e seus anexos;
- ii. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela contratada, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;
- iii. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade do objeto recebido provisoriamente, com as especificações constantes do edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;
- iv. Comunicar à contratada, por escrito, as imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas, fixando prazo para a sua correção;
- v. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da contratada, através de comissão ou servidor especialmente designado;
- vi. Efetuar o pagamento à contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no edital e seus anexos;
- vii. Efetuar as retenções tributárias devidas sobre o valor da nota fiscal e fatura fornecida pela contratada, no que couber. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.
- viii. Dar à contratada as condições necessárias para a correta execução do assumido em licitação.
- ix. Dar à contratada as condições necessárias para a correta execução do assumido em licitação.

Subcláusula iii Constituem obrigações da contratada:

- i. Executar os serviços conforme especificações do termo de referência e de sua proposta, com a alocação dos empregados necessários ao perfeito cumprimento das cláusulas contratuais, além de fornecer os materiais e equipamentos,



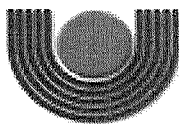
Hospital Universitário do Oeste do Paraná - UNIOESTE

Processo nº 001676/2022

Pregão Eletrônico 057/2023 – UNIOESTE - HUOP

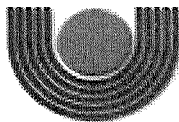
Contrato 078/2023 – HUOP

- ferramentas e utensílios necessários, na qualidade e quantidade especificadas no termo de referência e em sua proposta;
- ii. Reparar, corrigir, remover ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os serviços efetuados em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;
 - iii. Manter o empregado nos horários predeterminados pela Administração;
 - iv. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com os artigos 14 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990), ficando a contratante autorizada a descontar da garantia, caso exigida no edital, ou dos pagamentos devidos à contratada, o valor correspondente aos danos sofridos;
 - v. Utilizar empregados habilitados e com conhecimentos dos serviços a serem executados, em conformidade com as normas e determinações em vigor;
 - vi. Apresentar os empregados devidamente uniformizados e identificados por meio de crachá, além de provê-los com os Equipamentos de Proteção Individual EPI, quando for o caso;
 - vii. Apresentar à Contratante, quando for o caso, a relação nominal dos empregados que adentrarão o órgão para a execução do serviço;
 - viii. Responsabilizar-se por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas na legislação específica, cuja inadimplência não transfere responsabilidade à Contratante;
 - ix. Atender as solicitações da Contratante quanto a substituição dos empregados alocados, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, nos casos em que ficar constatado descumprimento das obrigações relativas à execução do serviço, conforme descrito no termo de referência;
 - x. Instruir seus empregados quanto à necessidade de acatar as normas internas da Administração;
 - xi. Instruir seus empregados a respeito das atividades a serem desempenhadas, alertando-os a não executar atividades não abrangidas pelo contrato, devendo a contratada relatar à contratante toda e qualquer ocorrência neste sentido, a fim de evitar desvio de função;
 - xii. Relatar à Contratante toda e qualquer irregularidade verificada no decorrer da prestação dos serviços;
 - xiii. Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de 16 (dezesseis) anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de 14 (quatorze) anos; nem permitir a utilização do trabalho do menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;
 - xiv. Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
 - xv. Manter atualizado os seus dados no Cadastro Unificado de Fornecedores do Estado do Paraná, conforme legislação vigente;



Hospital Universitário do Oeste do Paraná - UNIOESTE
Processo nº 001676/2022
Pregão Eletrônico 057/2023 – UNIOESTE - HUOP
Contrato 078/2023 – HUOP

- xvi. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;
- xvii. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento ao objeto da licitação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 104 da Lei Estadual nº 15.608, de 2007;
- xviii. Ceder os direitos patrimoniais relativos ao projeto ou serviço técnico especializado, para que a Administração possa utilizá-lo de acordo com o previsto no termo de referência, nos termos do artigo 21 da Lei Estadual nº 15.608, de 2007;
- xix. Quando o projeto referir-se à obra imaterial de caráter tecnológico, insuscetível de privilégio, a cessão dos direitos incluirá o fornecimento de todos os dados, documentos e elementos de informação pertinentes à tecnologia de concepção, desenvolvimento, fixação em suporte físico de qualquer natureza e aplicação da obra;
- xx. A empresa contratada não poderá estar registrada no Cadastro Informativo Estadual – CADIN Estadual;
- xxi. Garantir à contratante:
 - 1. o direito de propriedade intelectual dos produtos desenvolvidos, inclusive sobre as eventuais adequações e atualizações que vierem a ser realizadas, logo após o recebimento de cada parcela, de forma permanente, permitindo à contratante distribuir, alterar e utilizar os mesmos sem limitações;
 - 2. os direitos autorais da solução, do projeto, de suas especificações técnicas, da documentação produzida e congêneres, e os demais produtos gerados na execução do contrato, inclusive aqueles produzidos por terceiras subcontratadas, ficando proibida a sua utilização sem que exista autorização expressa da contratante.
- xxii. Dispor-se a toda e qualquer fiscalização da UNIOESTE, no tocante a prestação do serviço, assim como ao cumprimento das obrigações previstas na Ata ou Contrato, inclusive possibilitando a UNIOESTE efetuar vistoria em suas instalações, a fim de verificar as condições para atendimento do fornecimento do produto;
- xxiii. Comunicar imediatamente a UNIOESTE qualquer alteração ocorrida no contrato social da empresa, conta bancária, e outras informações julgadas necessárias para plena execução do objeto da ATA;
- xxiv. Cumprir o disposto no Decreto Estadual nº 6.252/06, de 22 de março de 2006 (critérios de qualidade ambiental e sustentabilidade socioambiental, respeitando as normas de proteção do meio ambiente). Prestar os esclarecimentos que forem solicitados pela UNIOESTE, cujas reclamações se obrigam a atender prontamente, bem como cientificar a UNIOESTE, imediatamente e por escrito, acerca de qualquer anormalidade que verificar quando da execução do objeto na Ata ou Contrato;
- xxv. Obrigações específicas da contratada:

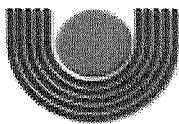


Hospital Universitário do Oeste do Paraná - UNIOESTE
Processo nº 001676/2022
Pregão Eletrônico 057/2023 – UNIOESTE - HUOP
Contrato 078/2023 – HUOP

1. A Contratada deverá realizar a coleta, transporte externo, inativação da carga microbiana e destinação final ambientalmente adequada dos RSS, em conformidade com as normas vigentes, garantindo a neutralização dos riscos à saúde da população e ao meio ambiente provenientes dos RSS;
2. Fornecer materiais e equipamentos necessários ao acondicionamento e transporte externo dos RSS;
3. Gerar os manifestos de transporte referentes a cada coleta contendo os quantitativos discriminados no Sistema de Controle de Manifesto de Transporte de Resíduos – MTR;
4. Durante a execução do contrato, o responsável técnico da empresa deverá realizar visitas regulares ao HUOP a fim supervisionar a execução dos serviços.
5. O responsável técnico da empresa contratada deve ser habilitado e capacitado para supervisionar e garantir a execução dos serviços dentro das normas de boas práticas e qualidade estabelecida pela legislação vigente;
6. A contratada deve fornecer laudos ou certificados mensais, devidamente assinados, que atestem o tratamento e a disposição final ambientalmente adequada dos RSS coletados no HUOP (grupos A, B e E). Os laudos ou certificados deverão ser enviados juntamente com a nota fiscal ao final de cada mês;
7. A contratada deverá fornecer, sempre que solicitado pela contratante, relatórios complementares referentes a prestação dos serviços;
8. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;
9. A subcontratação depende de autorização prévia da Contratante, a quem incumbe avaliar se a subcontratada cumpre os requisitos de qualificação técnica necessários para a execução do objeto;
10. Em qualquer hipótese de subcontratação, permanece a responsabilidade integral da Contratada pela perfeita execução contratual, cabendo-lhe realizar a supervisão e coordenação das atividades da subcontratada, bem como responder perante a Contratante pelo rigoroso cumprimento das obrigações contratuais correspondentes ao objeto da subcontratação;

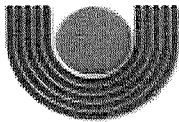
xxvi. Requisitos básicos para execução do serviço:

1. Fornecer recursos humanos, equipamentos, utensílios e produtos, na qualidade e quantidade necessária para a boa execução dos serviços, respeitando as características do perfil assistencial do hospital, bem como outras considerações apontadas neste termo.
2. Quanto aos recursos humanos:
 - a) Selecionar e preparar rigorosamente a equipe CONTRATADA que prestará os serviços, conforme necessidade do HUOP;
 - b) Encaminhar empregados com nível de instrução compatível e funções profissionais devidamente registradas em suas carteiras de trabalho;



Hospital Universitário do Oeste do Paraná - UNIOESTE
Processo nº 001676/2022
Pregão Eletrônico 057/2023 – UNIOESTE - HUOP
Contrato 078/2023 – HUOP

- c) Designar para a execução dos serviços contratados, reservando-se à CONTRATANTE o direito de impugnar aquele que, a seu juízo, não preencha as condições exigíveis para os serviços pertinentes;
 - d) Alocar os funcionários que desenvolverão os serviços contratados somente após capacitação pertinente à coleta e transporte externo de RSS;
 - e) Manter a prestação dos serviços de forma ininterrupta;
 - f) Manter atualizadas as Carteiras de Trabalho e Previdência Social (CTPS) dos empregados;
 - g) A empresa deverá apresentar, na ocasião da assinatura do contrato, plano de contingenciamento para os casos de paralisações e/ou greve da equipe da CONTRATADA garantindo a manutenção do serviço;
3. Da higiene e apresentação pessoal da equipe CONTRATADA:
- a) Apresentar-se preferencialmente com uniforme completo (calça comprida, camisa, blusa ou camiseta com decote ajustado ao pescoço), calçado fechado, portando identificação do funcionário.
 - b) Os calçados devem assegurar a segurança do trabalhador, para tal sempre calçar sapatos fechados que protejam a região do calcâneo (calcanhar), o dorso de pé (peito), laterais do pé e dedos do pé. Por medida de segurança, utilizar calçados com solados antiderrapantes, impermeáveis e de saltos baixos (menores que 5 cm).
 - c) É proibido comer ou fumar durante a execução das tarefas;
 - d) A CONTRATADA deve fornecer aos funcionários os uniformes completos, em qualidade e quantidade necessárias à execução do contrato, e o crachá de identificação com nome e função desempenhada. Os funcionários da CONTRATADA devem manter-se permanente e adequadamente uniformizados, sempre portando em lugar visível o crachá de identificação.
4. Das capacitações para o trabalho:
- a) Ministrar no início da execução do contrato e periodicamente capacitação e atualização profissional minimamente sobre os seguintes temas:
 - a1) Noções de contaminação, microrganismos e infecção hospitalar;
 - a2) Classificação dos resíduos de serviços de saúde;
 - a3) Normas de biossegurança;
 - a4) Saúde e segurança no trabalho: Prevenção de acidentes e uso correto de EPIs e EPCs conforme NR-06, Portaria nº 3.214/1978 e Lei nº 6.514/1977.
 - a5) Apresentação pessoal e comportamento no trabalho;
 - a6) Educação ambiental.
- xxvii. Dos aspectos de saúde ocupacional e medicina do trabalho:
- a) Cumprir o disposto na Portaria nº 3.214/1978 e atualizações, no tocante às exigências de segurança e medicina do trabalho;



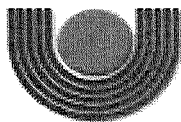
Hospital Universitário do Oeste do Paraná - UNIOESTE

Processo nº 001676/2022

Pregão Eletrônico 057/2023 – UNIOESTE - HUOP

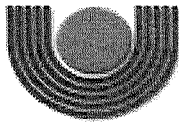
Contrato 078/2023 – HUOP

- b) Assegurar o acompanhamento e controle da saúde ocupacional de seus funcionários conforme (PCMSO) e proteção conforme Programa de Prevenção de Riscos Ambientais (PPRA);
 - c) Cumprir as normas de saúde e segurança dos trabalhadores, em especial: a NR-01, item 1.7.b, quanto às ordens de serviços; NR-06, quanto ao fornecimento, treinamento e fiscalização da utilização de EPIs: a NR-07, quanto ao PCMSO e exames médicos admissionais, periódicos e demissionais: a NR-09, quanto ao PPRA e a NR-15, quanto aos agentes biológicos.
 - d) Fornecer todo o equipamento de higiene e segurança do trabalho aos seus empregados no exercício das funções, equipamento de proteção individual (EPIs) devidamente registrados (contendo os seus respectivos números de Certificado de Aprovação- C.A), de acordo com NR-06, conforme Portaria nº 3.214/1978, da Lei nº 6.514/1977.
 - e) Manter o controle de vacinação e exames de saúde periódicos, nos termos da legislação vigente, aos funcionários diretamente envolvidos na execução dos serviços;
 - f) Assumir todas as responsabilidades e tomar as medidas necessárias ao atendimento dos seus funcionários acidentados ou com mal súbito;
 - g) Atender à solicitação de inclusão ou substituição de EPIs, decorrentes de situações supervenientes e que afetem as condições de trabalho, do setor de apoio HUOP, SESMT e o Serviço de Controle de Infecção Hospitalar - SCIH ou qualquer outro órgão público fiscalizador (MTE, Vigilância Sanitária, outros), que a referida contratada deverá atender imediatamente a troca e/ou reposição, de acordo com os termos da legislação em vigor, sem ônus direto ao Hospital, pela troca e ou acréscimo.
- xxviii. Dos equipamentos, materiais, insumos - A empresa contratada deverá manter nas dependências do abrigo externo de resíduos do HUOP durante a vigência do contrato os itens em conformidade com a descrição e quantidades dispostas no Anexo II e resumidamente apresentados a seguir:
- 1. Coletores ou bombonas para acondicionamento e transporte externo dos resíduos devidamente identificadas com a classificação dos resíduos, para evitar destinação inadequada. Estes deverão ser entregues no abrigo externo de resíduos do HUOP logo após a assinatura do contrato e repostas semanalmente, sempre íntegras e devidamente higienizadas e identificadas conforme o resíduo a ser acondicionado;
 - 2. Freezer horizontal com capacidade de, no mínimo, 300 litros;
 - 3. Coletor rígido tóxicos rígido com capacidade de 7 litros no mínimo que permita a visualização do nível de descarte para segurança e possua sistema de fechamento que garanta a vedação da tampa, evitando o escape do resíduo.
 - 4. Balança digital eletrônica com impressora integrada ou acoplada para pesagem de RSS. O equipamento deve ser entregue logo após a assinatura do contrato, devidamente calibrado por órgão credenciado pelo INMETRO e



Hospital Universitário do Oeste do Paraná - UNIOESTE
Processo nº 001676/2022
Pregão Eletrônico 057/2023 – UNIOESTE - HUOP
Contrato 078/2023 – HUOP

- submetido semestralmente a manutenção preventiva, incluindo calibração com emissão de laudo de calibragem por órgão credenciado ao INMETRO;
5. Carrinho de transporte de RSS com manutenção preventiva semestral e corretiva sempre que necessário;
 6. Carrinho de transporte de coletores ou bombonas em ótimas condições de conservação e funcionamento.
 7. Apresentar manual ou folheto técnico que comprove as características técnicas e funcionais exigidas e que oriente o uso correto do equipamento ou material, para que seja garantida a qualidade das estruturas e a segurança dos colaboradores;
- xxix. Após a homologação do resultado da licitação a empresa deve apresentar plano de capacitação para todos os usuários dos equipamentos no HUOP, no prazo máximo de 10 dias. Esta capacitação deverá ocorrer em, no mínimo, 2 dias e horários diferentes a serem definidos pelo fiscal administrativo do contrato;
- xxx. A contratada poderá ser acionada para novas capacitações para o uso dos itens sempre que julgar necessário.
- xxxi. A contratada deverá apresentar plano de manutenção dos equipamentos e materiais no prazo de 10 dias após a publicação do contrato;
- xxxii. O responsável pela manutenção dos equipamentos deverá ser assistência técnica autorizada da marca, devendo ainda atender ao chamado da manutenção corretiva, realizado pelo fiscal administrativo do contrato, em até 2 dias úteis;
- xxxiii. Caso o equipamento apresente falhas e necessite de manutenção fora da instituição, a retirada deverá ocorrer com o consentimento do fiscal administrativo do contrato, e quando este julgar necessário, deverá ser repostado para que não haja prejuízo à prestação do serviço;
- xxxiv. Ao realizarem manutenção preventiva ou corretiva do equipamento a contratada deverá se certificar-se da calibração dele, caso a validade desta esteja expirado, deverá providenciar sua renovação;
- xxxv. A contratada deverá garantir a renovação dos certificados de calibração dos equipamentos durante a vigência de contrato;
- xxxvi. A contratada deverá arcar com os custos de deslocamento hospedagem dos profissionais que farão a capacitação ou assistência técnica, manutenção preventiva dos equipamentos;
- xxxvii. A contratada será responsabilizada pela ocorrência do efeito adversos aos usuários e perdas financeiras do Hospital Universitário do Oeste do Paraná caso fique comprovado sua falha no funcionamento do equipamento fornecido;
- xxxviii. Todos os custos de transporte, renovação e eventuais consertos serão da competência da contratada sem ônus ao HUOP.
- xxxix. Juntamente com o Contrato a empresa deverá entregar a Declaração de nepotismo, conforme modelo constante no Anexo VI.



Hospital Universitário do Oeste do Paraná - UNIOESTE
Processo nº 001676/2022
Pregão Eletrônico 057/2023 – UNIOESTE - HUOP
Contrato 078/2023 – HUOP

CLÁUSULA X - GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

- i. O presente contrato terá como Gestor a servidora **Eliane Terezinha Barbosa Cominetti, CPF: 031.880.219-84** e como Fiscal a servidora **Luciana Crestani, CPF: 081.081.219-30**, ou outro profissional que eventualmente venham substituí-los(as) no cargo, devendo eventuais irregularidades ser comunicadas, por escrito, à Diretoria Administrativa do Hospital Universitário do Oeste do Paraná.

CLÁUSULA XI - SANÇÕES ADMINISTRATIVAS PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO CONTRATUAL

Subcláusula i Das Sanções

Em caso de inexecução do contrato, erro de execução, execução imperfeita, mora de execução, quantidade inferior ao solicitado, inadimplemento contratual ou não veracidade das informações prestadas, a Contratada estará sujeita às seguintes sanções administrativa, garantida prévia defesa:

- i. Advertência;
- ii. Multa;
- iii. Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a UNIOESTE, por prazo não superior a 02 (dois) anos;
- iv. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, pelo prazo de até 05 (cinco) anos.

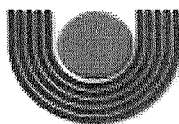
Para aplicação das sanções administrativas, a UNIOESTE levará em consideração a natureza e a gravidade da falta, os prejuízos dela advindos e a reincidência na prática do ato, apurados mediante processo administrativo, assegurado o direito ao contraditório e ampla defesa.

Subcláusula ii Multa

A sanção administrativa de advertência será aplicada por escrito e destinada às condutas que prejudiquem o andamento do procedimento de licitação e de contratação;

A sanção administrativa de multa será aplicada por inexecução total ou parcial da obrigação, inclusive, por atraso injustificado na entrega do produto, sujeitando o inadimplente à multa de mora, que será graduada de acordo com a gravidade da infração:

- a) De 1% (um por cento) sobre o valor total do contrato, por dia de atraso no evento não cumprido, limitados a 10% (dez por cento) do mesmo valor.
- b) De 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato, por infração a qualquer cláusula ou condição do Edital, não especificada na alínea “a” deste inciso, aplicada em dobro na reincidência.
- c) De 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato, pela não entrega do produto



Hospital Universitário do Oeste do Paraná - UNIOESTE
Processo nº 001676/2022
Pregão Eletrônico 057/2023 – UNIOESTE - HUOP
Contrato 078/2023 – HUOP

confirmado pela empresa ou pela execução em desacordo;

d) De 10% (dez por cento) sobre o valor total da Proposta, no caso de rescisão do contrato por ato unilateral da administração, motivado por culpa da Contratada, garantida prévia defesa, independente das demais sanções cabíveis;

e) De 5% (cinco por cento) do valor total do contrato pela entrega do produto em desacordo com a proposta de preços aceita na sessão do pregão;

A aplicação da multa não impede que a UNIOESTE rescinda unilateralmente o contrato ou instrumento equivalente, e aplique as demais sanções previstas na legislação estadual pertinente;

As multas previstas não têm caráter compensatório e o seu pagamento não eximirá a empresa inadimplente da responsabilidade por perdas e danos decorrentes das infrações cometidas;

Subcláusula iii Aplicação das Sanções

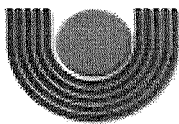
No processo de aplicação de sanções é assegurado o direito ao contraditório e à ampla defesa, facultada defesa prévia do interessado no prazo de 05 (cinco) dias úteis contados da respectiva intimação.

O valor das multas aplicadas deverá ser recolhido no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data da notificação. Se o valor da multa não for pago, ou depositado, será automaticamente descontado do pagamento a que a Contratada fizer jus. Em caso de inexistência ou insuficiência de crédito da Contratada o valor devido será abatido da garantia, quando houver. Sendo a garantia insuficiente, deverá ser cobrado o valor complementar. A multa não paga será cobrada administrativamente e/ou judicialmente.

A sanção administrativa de suspensão temporária do direito de licitar e impedimento de contratar com a UNIOESTE serão aplicadas nas hipóteses dos ilícitos previstos nos incisos art. n.º 154 da Lei Estadual n.º 15.608/07 ou nos incisos do art. 81 da Lei Federal n.º 8.666/93.

A sanção administrativa de declaração de inidoneidade será aplicada nas hipóteses dos ilícitos previstos nos incisos art. 156 da Lei Estadual n.º 15.608/07, ou nos incisos do art. 87 e seguintes da Lei Federal n.º 8.666/93.

Pela inexecução total ou parcial do contrato ou instrumento equivalente e pelo descumprimento das normas e legislações pertinentes à execução do objeto contratual que acarrete a rescisão do contrato ou instrumento equivalente, a Universidade Estadual do Oeste do Paraná – UNIOESTE (HUOP), poderá, ainda, garantida a prévia defesa, aplicar à empresa contratada as sanções previstas no art. n.º 150 da Lei Estadual n.º 15.608/07, ou as sanções previstas no art. 87 da Lei Federal n.º 8.666/93, sendo que em caso de multa esta corresponderá a 20% (vinte por cento) sobre o valor contratado.



Hospital Universitário do Oeste do Paraná - UNIOESTE
Processo nº 001676/2022
Pregão Eletrônico 057/2023 – UNIOESTE - HUOP
Contrato 078/2023 – HUOP

Comprovado que o produto entregue não corresponde às especificações constantes na proposta, será o mesmo reclamado ao contratado, obrigando-se este a refazê-lo no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, sem qualquer ônus para a Administração e sem prejuízo das sanções previstas no presente edital.

As sanções administrativas previstas na Subcláusula Primeira serão aplicadas sem prejuízo das cominações impostas na Lei Estadual n.º 15.608/07 e suas alterações, ou das cominações impostas na Lei Federal n.º 8.666/93 e suas alterações.

As penalidades somente poderão ser relevadas em razão de caso fortuito e força maior e as justificativas somente serão aceitas por escrito, fundamentadas em fatos reais e comprováveis, a critério da UNIOESTE.

CLÁUSULA XII - RESCISÃO

O presente Contrato poderá ser rescindido caso ocorram quaisquer dos fatos elencados no art. 129 da Lei Estadual nº 15.608/07.

Subcláusula única

A contratada reconhece os direitos da contratante, em caso de rescisão administrativa prevista no art. 128 da Lei Estadual nº 15608/07.

CLÁUSULA XIII - LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

O presente Instrumento Contratual rege-se pelas disposições expressas no edital do Pregão Eletrônico n.º 039/2023 - HUOP, e em acordo com a Lei nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993 e na Lei Estadual nº 15608/07, e pelos preceitos de direito público, aplicando-se supletivamente, os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado.

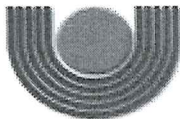
CLÁUSULA XIV - CASOS OMISSOS

Os casos omissos serão resolvidos à luz da Lei Estadual nº 15.608/07, Lei nº 8.666/93, e dos princípios gerais de direito.

CLÁUSULA XV - FORO


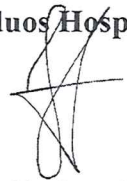
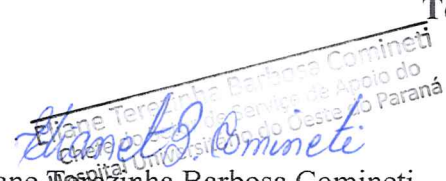
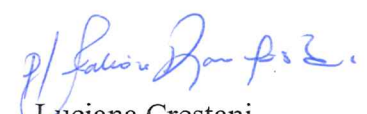
Fica eleito o Foro da Comarca de Cascavel, para dirimir dúvidas ou questões oriundas do presente Contrato, renunciando as partes a qualquer outro que tenham ou venham a ter, por mais privilegiado que seja.

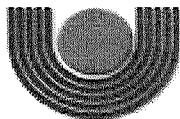
E, por estarem justas e acordadas, as partes assinam o presente instrumento contratual, em 02 (duas) vias iguais e rubricadas para todos os fins de direito, na presença das testemunhas abaixo, no prazo máximo de 5 (cinco) dias, contados da data do recebimento do contrato.



Hospital Universitário do Oeste do Paraná - UNIOESTE
Processo nº 001676/2022
Pregão Eletrônico 057/2023 – UNIOESTE - HUOP
Contrato 078/2023 – HUOP

Cascavel, 21 de março de 2023.

Universidade Estadual do Oeste do Paraná – Contratante	
 Rafael Muniz de Oliveira Diretor Geral	
Ouro Verde Coleta de Resíduos Hospitalares Ltda. - Contratada	
 Igor Viel de Farias - Procurador CPF: 100.363.449-40	
Testemunhas:	
 Eliane Terezinha Barbosa Cominetti CPF: 031.880.219-84	 Luciana Crestani CPF: 081.081.219-30

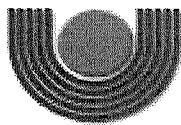


Hospital Universitário do Oeste do Paraná - UNIOESTE
Processo nº 001676/2022
Pregão Eletrônico 057/2023 – UNIOESTE - HUOP
Contrato 078/2023 – HUOP

ANEXO I

Item	Descrição	unid.	Qtde	Valor Unit.	Valor Total
1	58459 - Prestação de serviços de coleta, transporte, tratamento e destinação final dos resíduos de serviço de saúde dos grupos "A" - potencialmente infectantes e resíduos grupo "E" - perfurocortante para o Hospital Universitário do Oeste do Paraná - HUOP/Unioeste. DOCUMENTAÇÃO ESPECÍFICA: 1. Protocolos dos processos de tratamento e destinação final, segurança do processo e rastreabilidade. 2. Protocolo em caso de derramamento; 3. Plano de contingência em caso de interrupção do serviço. COMODATO: Bombonas plásticas; balança com impressora; freezer, carrinho/paleta de transporte. BR 019380 GMS 0316.43579	Kg	250.050	5,11	1.277.755,50
2	58460 - Prestação de serviços de coleta, transporte, tratamento e destinação final dos resíduos de serviço de saúde do grupo "B" - químicos para o Hospital Universitário do Oeste do Paraná - HUOP/Unioeste. DOCUMENTAÇÃO ESPECÍFICA: 1. Protocolos dos processos de tratamento e destinação final, segurança do processo e rastreabilidade. 2. Protocolo em caso de derramamento; 3. Plano de contingência em caso de interrupção do serviço. COMODATO: Bombonas plásticas; balança com impressora. BR 019380 GMS 0316.43578	Kg	11.837	5,31	62.854,47

Total: R\$ 1.340.609,97



Hospital Universitário do Oeste do Paraná - UNIOESTE
Processo nº 001676/2022
Pregão Eletrônico 057/2023 – UNIOESTE - HUOP
Contrato 078/2023 – HUOP

ANEXO II – Relação dos materiais e equipamentos utilizados para a execução dos serviços

Item	Quantidade
Coletor ou bombona com capacidade de 20 litros, confeccionada em material plástico resistente, rígido e estanque, com alças para transporte e sistema de fechamento seguro e vedante para acondicionamento dos resíduos coletados, identificadas com a classificação dos resíduos a serem acondicionados e assim evitar destino inadequado.	40 unidades/semana
Coletor ou bombona com capacidade para 50 litros, confeccionada em material plástico resistente, rígido e estanque, com alças para transporte e sistema de fechamento seguro e vedante para acondicionamento de resíduos coletados, identificadas com a classificação dos resíduos a serem acondicionados e assim evitar destino inadequado.	120 unidades/semana
Coletor ou bombona com capacidade para 200 litros, confeccionada em material plástico resistente, rígido e estanques, com alças para transporte e sistema de fechamento seguro e vedante para acondicionamento de resíduos coletados, identificadas com a classificação dos resíduos a serem acondicionados e assim evitar destino inadequado.	180 unidades/semana
Freezer horizontal com capacidade de, no mínimo, 300 litros, preferencialmente, na cor branca e em ótimo estado de conservação e funcionamento (sem ferrugem, com bom sistema de vedação e resfriamento). Alimentação:110 V	1 unidade
Balança digital eletrônica com impressora integrada ou acoplada com capacidade para pesagem de 300 Kg ou mais, devidamente calibrada por órgão credenciado pelo INMETRO. Alimentação:110 V	1 unidade
Carrinho com tampa integrada para acondicionamento e transporte de RSS, em perfeitas condições, com cantos arredondados, rodas de borracha, de operação silenciosa e simples, identificação visual do risco do resíduo armazenado.	4 unidades
Carro/Prateleira para transporte de coletores ou bombonas confeccionado em material resistente e antiferrugem, com capacidade de transporte de até 300 Kg, em ótimas condições de conservação e funcionamento.	1 carrinho
Coletor rígido tóxicos rígido com capacidade de 7 litros no mínimo que permita a visualização do nível de descarte para segurança e possua sistema de fechamento que garante a vedação da tampa, evitando o escape do resíduo.	150 unidades/semana

Contrato 078-2023 - Ouro Verde (resíduos).pdf

Documento número b726eea6-9328-4c86-857a-5596d3ede1ff

Criado por ouroverdehospitalar@gmail.com em 21 Março 2023, 14:30



Assinaturas



Igor Farias
Assinou

Pontos de autenticação:

Assinatura na tela

IP: 143.208.41.72

Dispositivo: Mozilla/5.0 (iPhone; CPU iPhone OS 16_3 like
Mac OS X) AppleWebKit/605.1.15 (KHTML, like Gecko)
CriOS/111.0.5563.72 Mobile/15E148 Safari/604.1

Data e hora: 21 Março 2023, 15:28:42

E-mail: igor@ouroverdehospitalar.com.br

Telefone: + 5545999862153

Token: d3ab065a-****-****-****-279b0c122d61

Assinatura de Igor Farias



Hash do documento original (SHA256):

e83ad6098e98768cf9f06bfa6777210f8e8feda588a7ab4e1ea8ec9900245f41

Verificador de Autenticidade:

<https://app.zapsign.com.br/verificar/autenticidade?doc=b726eea6-9328-4c86-857a-5596d3ede1ff>

Integridade do documento certificada digitalmente pela ZapSign (ICP-Brasil):

<https://zapsign.com.br/validacao-documento/>



Este Log é exclusivo ao, e deve ser considerado parte do, documento número b726eea6-9328-4c86-857a-5596d3ede1ff, de acordo com os Termos de Uso da ZapSign disponível em zapsign.com.br



Verificador de Autenticidade

O verificador de autenticidade da ZapSign garante transparência, imutabilidade e irrevogabilidade para transações de assinatura eletrônica ocorridas na plataforma.

Verifique rapidamente se o documento foi assinado via ZapSign informando o número do documento.



Autenticidade reconhecida pela ZapSign.

Dados do documento:

Nome: Contrato 078-2023 - Ouro Verde (resíduos).pdf

Data de criação: 21/03/2023

Hash do documento original (SHA256):

e83ad6098e98768cf9f06bfa6777210f8e8fed588a7ab4e1
ea8ec9900245f41

1/1 Assinaturas:

1. Igor Farias | Assinou

BAIXAR ORIGINAL

BAIXAR ASSINADO

Verificar outro documento

Envie documentos para assinatura pelo celular.

Conhecer ZapSign