|  |  |
| --- | --- |
| **I. FUNDAMENTAÇÃO** | |
| Solicitação de compra consta material de expediente diversos, padronizado para utilização no atendimento aos pacientes assistidos no Hospital Universitário do Oeste do Paraná - HUOP. Solicitamos que a licitação seja na modalidade de Pregão Presencial ou Eletrônica. | |
| **II. OBJETO** | |
| Aquisição de materiais de expediente, gerenciados pelo Almoxarifado do HUOP. | |
| **Metodologia adotada para obtenção das quantidades constantes nas solicitações de compra** | |
| Foi utilizado a média de consumo dos últimos 12 meses mais 25% de margem conforme POP HUOP-POP-GERAL4-A em vigor. | |
| **III. TRATAMENTO DIFERENCIADO PARA MICROEMPRESA (ME) E EMPRESA DE PEQUENO PORTE (EPP) - LEI 123/2006** | |
| **Cota de até 25% para ME ou EPP:** | |
| Os itens podem ser divisíveis e aplicada a cota de ME e EPP. | |
| **Delimitação da localização dos fornecedores para promoção ao desenvolvimento econômico:** | |
| Durante a análise de mercado o tem por rotina estudar os descritivos disponibilizados no banco de dados nos quais é possível verificar a distribuição geográfica dos possíveis fornecedores, optando pela disputa nacional. | |
| **A análise das informações e o parecer sobre o tratamento sobre a aplicação do tratamento diferenciado para ME ou EPP caberá à Direção Administrativa.** | |
| **IV. GESTOR E FISCAL DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS/CONTRATO** | |
| ***Gestor: Tem atribuições administrativas*** | |
| **Nome:** Ademir Vanin da Rocha |  |
| **R.G.:** 8.631.180-1 |  |
| **Telefone:** (45) 3321-4685 | **Assinatura do fiscal** |
| ***Fiscal técnico: Acompanha e fiscaliza a execução – conhecimento técnico apto a realizar a conferência do objeto*** | |
| **Nome:** Jucilene Freitas |  |
| **R.G.:** 7.240.744-0 |  |
| **Telefone: (**45) 3321-4704 | **Assinatura do fiscal** |
| ***Fiscal administrativo: Acompanha e fiscaliza a execução – verifica a documentação*** | |
| **Nome:** Thiago Fernando Kavalco |  |
| **R.G.:** 8.310.841-0 |  |
| **Telefone:** (45) 3321-5316 | **Assinatura do fiscal** |
| **V. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA** | |
| O transporte dos objetos desta licitação deve ser feito dentro do preconizado, seguindo as normas vigentes de segurança e transporte, temperatura específica exigida para o produto, em veículo limpo, com cobertura protetora de carga, de forma que mantenha a integridade do produto. Caso a empresa vencedora descumpra os quesitos de transporte o HUOP poderá rescindir o contrato com a empresa. Os produtos deverão estar em conformidade com as normas vigentes. Na entrega serão verificados os prazos de validade e o estado de conservação das embalagens. Deve-se constar a Nota Fiscal de vendas, a numeração dos lotes e data de validade dos objetos entregues. As empresas devem enviar, juntamente com a nota fiscal do produto, cópia do laudo do produto entregue, emitido pelo fabricante.  A partir de 01/11/2008, conforme Decretos Estaduais 3330/08 e 3329/08, é obrigatória a emissão de nota fiscal avulsa eletrônica (NFAe) em substituição aos modelos 1 e 1A. Todos os produtos entregues serão recebidos e conferidos por uma comissão composta de servidores do HUOP, a qual ao final dos trabalhos de conferência emitirá laudo de recebimento em relação ao produto entregue. Os produtos que apresentarem problemas ou defeitos serão rejeitados, obrigando-se o fornecedor a substituí-los, sem prejuízo para o HUOP. Apurada em qualquer tempo, divergência entre as especificações pré-fixadas e o fornecimento efetuado serão aplicados a contratada sanções previstas neste edital e na legislação vigente.  Para toda e qualquer entrega, a empresa deverá emitir o certificado de análise do lote entregue, comprovando as características no produto. A empresa deverá informar o número do lote dos produtos entregues para fins de rastreabilidade conforme RDC 69/2008, RDC 70/2008 e RDC 32/2011 de 2002. | |
| ***Local de entrega do produto:*** | |
| Diretamente no Hospital Universitário do Oeste do Paraná – HUOP, subsolo do prédio da CEAPAC, na Rua Carijós, s/n, CEP 85.806-310, no setor de Almoxarifado | |
| ***Horário de entrega do produto:*** | |
| De segunda a sexta das 08:00 às 12:00 horas e das 13:00 às 17:00 horas e, aos sábados, das 08:00 às 12:00 horas. | |
| ***Prazo de entrega/realização do serviço:*** | |
| Os materiais deverão ser entregues no endereçosupracitado, no prazo de 10 (dez) dias após o recebimento da respectiva Ordem de Compra, ordem de fornecimento ou outro instrumento equivalente, independentemente de ausência ou especificação de forma diversa na proposta. | |
| ***Condições de entrega do produto:*** | |
| Os produtos deverão ser entregues em suas embalagens originais contendo dados de identificação e procedência, não apresentando sinais de violação, amassamentos ou ainda submetidas a exposição climática, interferindo no processo de esterilização e armazenagem. | |
| **O transporte dos bens, objetos desta licitação devem ser feito dentro do preconizado, seguindo as normas vigentes de segurança e transporte, temperatura específica exigida para o produto, em veículo limpo, com cobertura protetora para a carga, de forma que mantenha a integridade do produto. Caso a empresa vencedora descumpra os quesitos de transporte, a instituição poderá rescindir o contrato com a empresa, conforme disposto em Edital.** | |
| **Prazo de validade do produto:** | |
| O fornecedor deverá entregar o produto com no mínimo 2/3 (dois terços) de sua validade total, quando aplicável a regra | |
| **A contratada se obriga nos termos do Art. 120 da Lei Estadual nº 15608/2007 a ajustar, refazer e ou substituir qualquer produto entregue, que pelo material utilizado ou defeito na fabricação prejudique a instituição.**  **Na ocorrência do previsto no item acima, o gestor do contrato fará a solicitação para ajustar, refazer ou substituir o (s) produto(s), objeto(s) dessa Licitação, sendo que se esta não atender ao solicitado sofrerá as penalidades previstas no Edital.**  **Na entrega serão verificados os prazos de validade e o estado de conservação das embalagens.**  **Deve-se constar na Nota Fiscal de Vendas, a numeração dos lotes e data de validade dos objetos entregues.**  **No momento da entrega, o entregador deve trajar vestimentas adequadas a manipulação do objeto a ser entregue, com calçado fechado e em condições satisfatórias de higiene.** | |
|  | |
| **VI. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE** | |
| **Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no edital e seus anexos;**  **Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela contratada, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;**  **Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade do objeto recebido provisoriamente, com as especificações constantes do edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;**  **Comunicar à contratada, por escrito, as imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas, fixando prazo para a sua correção;**  **Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da contratada, através de comissão ou servidor especialmente designado;**  **Efetuar o pagamento à contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto ou execução do serviço ou etapa do serviço, no prazo e forma estabelecidos no edital e seus anexos;**  **Efetuar as retenções tributárias devidas sobre o valor da nota fiscal e fatura fornecida pela contratada, no que couber. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.**  **Dar à contratada as condições necessárias para a correta execução do assumido em licitação.** | |
| O Almoxarifado não observou nenhuma obrigação específica para o conjunto de itens deste processo | |
| **VII. DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA JURÍDICA** | |
| Não se aplica a estes itens | |
| **VIII. ESCLARECIMENTOS QUANTO A DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA DOS ITENS** | |
| Não se aplica a estes itens | |
| **IX. CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO DO PRODUTO NA ANÁLISE TÉCNICA** | |
| **Informar a marca do produto cotado;****Envio de amostras, bulas e/ou catálogos:****a. No Anexo I deste edital estará descrito quais itens necessitarão de amostras, catálogos ou bulas e na respectiva quantidade, sendo que a empresa vencedora deverá apresentá-las sem ônus para a Administração, sob pena de desclassificação;****b. A não apresentação das amostras e/ou catálogos, quando exigidas, ou sua apresentação com especificação em desacordo com o bem solicitado, implicará na desclassificação da proposta para o referido item, sendo então convocadas as propostas subsequentes até a apuração de produto que atenda ao disposto em edital;****c. Serão desclassificadas as opções para fornecimento de produtos não aprovados ou que não condizem com o solicitado pelo Hospital Universitário do Oeste do Paraná.****Das amostras:****a. As amostras da empresa vencedora deverão ser entregues durante o certame, após a solicitação do pregoeiro, no caso de Pregão Presencial e após a convocação do pregoeiro, no prazo estipulado, no caso de Pregão Eletrônico;** **b. As amostras deverão estar identificadas individualmente com o número do item correspondente, em embalagem original, devidamente lacrada, contendo todos os dados do produto e na quantidade informada na coluna referente a A/C/B do Anexo I - deste edital;****c. Caso a pregoeira, equipe técnica e equipe de apoio julgue necessário, a sessão poderá ser suspensa para análise das amostras e posteriormente retomada com parecer sobre as avaliações.** | |
| 1. Para análise dos produtos solicitamos que o proponente:  a. Informe na proposta registro, marca, modelo/referência conforme amostras/catálogos anexados.  b. para os itens pertencentes a lotes que na justificativa (Item do edital “Da formação de lotes”) conste que devem ser da mesma marca, o proponente devera ofertar a mesma marca e, quando possível, mesmo modelo e registro no Ministério da Saúde.  i. Caso a empresa oferte marca diferente para itens que apresentem apenas a numeração diferente no mesmo lote, será desclassificada.  c) Para itens nos quais o proponente ofereça a mesma marca, modelo e Registro no Ministério da Saúde será aceito, para fins de avaliação, um único exemplar de amostra para os diferentes tamanhos de produto. Esta amostra deverá ser, preferencialmente, do item para o qual estiver previsto o maior quantitativo a ser registrado.  d. Os catálogos deverão estar legíveis, com a indicação/marcação do produto ofertado e, que preferencialmente, informe o mesmo código do produto constante no registro da ANVISA.  2. A equipe técnica poderá, sempre que necessário à análise das propostas, solicitar informações complementares desta ordem.  3. As amostras poderão ser manipuladas, abertas, furadas, cortadas e/ou desmontadas, se necessário, a fim de possibilitar a análise da equipe técnica.  4. As amostras em conformidade não serão devolvidas aos proponentes, as consideradas não conformes deverão ser retiradas em até 30 dias após a apresentação do produto, após este período o(s) produto(s) será(ão) descartado(s) ou encaminhadas as unidades de ensino do HUOP e campi da UNIOESTE.  5. É dispensada apresentação de amostra para produtos os quais encontram-se em uso na instituição ou foram utilizados dentro de um prazo de 90 dias anterior a abertura do processo licitatório.  a. Somente se enquadram nesta dispensa os produtos ofertados para o mesmo item do utilizado na instituição, com mesma marca, modelo;  b. Não será dispensada amostra de produtos que conste queixa técnica na Tecnovigilância do HUOP.  6. Será considerada aprovado o produto que atender aos seguintes critérios técnicos:  a. Conformidade dos documentos de habilitação do proponente. Os dados da proponente apresentados na proposta devem coincidir com o disposto na Autorização de Funcionamento de Empresa e Licença Sanitária. São avaliados os itens: razão social, CNPJ, endereço e natureza da atividade para qual a empresa está habilitada. Podem ser utilizados como fontes de consulta outros documentos ofertados na habilitação jurídica da empresa.  b. Constatada a habilitação da proponente, ou seja, a conformidade dos itens avaliados já descritos, procede-se à avaliação dos produtos ofertados.  i. Conformidade da proposta com as especificações do edital;  ii. Conformidade da amostra ou catálogo ou bula com as especificações do edital (embalagem, apresentação, comprimento, material entre outros);  iii. Conformidade da amostra com a documentação técnica apresentada;  c. Ausência de alerta de restrição na ANVISA ou mesmo na Tecnovigilância (vigilância de produtos) do HUOP; | |
| **X.** **RESPONSÁVEL PELA AVALIAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA E DAS AMOSTRAS SE HOUVER** | |
|  | |
| **Nome:** Ademir Vanin da Rocha. |  |
| **R.G.:** 8.631.180-1 |  |
| **Telefone:** (45) 3321-4685 | **Assinatura do avaliador** |
| **Nome:** |  |
| **R.G.:** |  |
| **Telefone:** | **Assinatura do avaliador** |
| **Nome:** |  |
| **R.G.:** |  |
| **Telefone:** | **Assinatura do avaliador** |
| **XI. CRITÉRIOS PARA ASSINATURA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS** | |
| **Não constar inscrição da empresa no Cadin;**  **Ter iniciado o cadastro de fornecedores do Estado do Paraná.** | |
| O Almoxarifado não observou nenhuma obrigação específica para o conjunto de itens deste processo. | |
| **XII. CONDIÇÕES PARA RECEBIMENTO E PAGAMENTO DA NOTA FISCAL** | |
| 1. **Providenciar a efetivação e a devida manutenção do Cadastro Unificado de Fornecedores do Estado do Paraná - CFPR (conforme Decreto Estadual n.º 9762/13, de 19 de dezembro de 2013), junto ao Governo do Estado, sob pena de não o fazendo, estar impossibilitada de receber o pagamento devido;** 2. **Para fins de pagamento será verificado o Cadastro Informativo Estadual – Cadin, para verificar se a empresa está registrada no mesmo. Caso esteja registrada, o pagamento não poderá ser efetuado até a regularização das pendências;** 3. **Deve-se constar na Nota Fiscal de Vendas, a numeração dos lotes e data de validade dos objetos entregues;** 4. **A partir de 1º/12/2010, conforme decretos, é OBRIGATÓRIO EMISSÃO DE NOTA FISCAL ELETRÔNICA EM SUBSTITUIÇÃO AOS MODELOS 1 e 1A;** 5. **A partir de 01/03/2011, conforme Decretos Municipais 9604/2010 e 9701/2010, as empresas com sede no município de Cascavel/PR ficam OBRIGADAS A EMITIR NOTA FISCAL DE SERVIÇOS ELETRÔNICA (NFS-E);** 6. **A contratada ficará obrigada a repassar para a contratante, na proporção correspondente, eventuais reduções de preços, decorrentes de mudança de alíquotas de impostos incidentes sobre o fornecimento do objeto, em função de alterações na legislação pertinente;** 7. **Os pagamentos decorrentes do fornecimento do objeto da presente licitação ocorrerão por conta dos recursos da dotação nº. 4534.12364084.178, 4760.10302194.170, rubrica(s) 339030 nas fontes 100 e 250;** 8. **A entrega do objeto relativo à presente licitação dar-se-á sob a forma de fornecimento parcelado, sendo que somente serão pagos os valores relativos ao fornecimento dos produtos efetivamente entregues, conforme necessidade do Hospital Universitário, sendo que este não estará obrigado a adquirir a quantidade total dos produtos licitados.** | |
| 1. Providenciar a efetivação e a devida manutenção do Cadastro Unificado de Fornecedores do Estado do Paraná - CFPR (conforme Decreto Estadual n.º 9762/13, de 19 de dezembro de 2013), junto ao Governo do Estado, sob pena de não o fazendo, estar impossibilitada de receber o pagamento devido;  2. Para fins de pagamento será verificado o Cadastro Informativo Estadual – Cadin, para verificar se a empresa está registrada no mesmo. Caso esteja registrada, o pagamento não poderá ser efetuado até a regularização das pendências;  3. Deve-se constar na Nota Fiscal de Vendas, a numeração dos lotes e data de validade dos objetos entregues;  4. A partir de 1º/12/2010, conforme decretos, é OBRIGATÓRIO EMISSÃO DE NOTA FISCAL ELETRÔNICA EM SUBSTITUIÇÃO AOS MODELOS 1 e 1A;  5. A partir de 01/03/2011, conforme Decretos Municipais 9604/2010 e 9701/2010, as empresas com sede no município de Cascavel/PR ficam OBRIGADAS A EMITIR NOTA FISCAL DE SERVIÇOS ELETRÔNICA (NFS-E);  6. A contratada ficará obrigada a repassar para a contratante, na proporção correspondente, eventuais reduções de preços, decorrentes de mudança de alíquotas de impostos incidentes sobre o fornecimento do objeto, em função de alterações na legislação pertinente;  7. Os pagamentos decorrentes do fornecimento do objeto da presente licitação ocorrerão por conta dos recursos da dotação nº. 4534.12364084.178, 4760.10302194.170, rubrica(s) 339030 nas fontes 100 e 250;  8. A entrega do objeto relativo à presente licitação dar-se-á sob a forma de fornecimento parcelado, sendo que somente serão pagos os valores relativos ao fornecimento dos produtos efetivamente entregues, conforme necessidade do Hospital Universitário, sendo que este não estará obrigado a adquirir a quantidade total dos produtos licitados. | |
| **XIII. VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS/CONTRATO** | |
| A vigência do presente registro será de 12 meses a partir da homologação | |
| **XIV. DA FORMAÇÃO DE LOTES (Quando aplicável)** | |
| **Lote I** (2094; 4138; 4135; 4136 e 4137).  **Lote II** (2408; 2409 e 2410).  **Lote III** (2405; 35351 e 2406).  **Lote IV** (54475; 54474 e 54476).  **Lote V** (2499; 2501 e 2500).  **Lote VI** (16810; 16811 e 16812).  **Lote VII** (36191; 51169; 36188 e 36192).  **Lote VIII** (36304 e 2450).  **Lote IX** (51159 e 54468).  **Lote X** (71108 e 54469).  **Lote XI** (51162 e 2491).  **Lote XII** (51167; 54481; 36543 e 2498).  **Lote XIII** (2479; 54473 e 2481).  **Lote XIV** (53832; 53833 e 53834).  **Lote XV** (36562 e 54477).  **Lote XVI** (2506 e 36495).  **Lote XVII** (2503 e 2505).  **Lote XVIII** (8150 e 54462).  **Lote XIX** (2434 e 2435).  **Lote XX** (60053 e 2404).  **Lote XXI** (72608; 72611; 72609; 72610; 72612 e 72613).  A formação dos lotes justifica-se pelas vantagens dela decorrente seja para administração ou para o fornecedor. Para a primeira, pois ao contratar uma única empresa para produtos de mesma categoria e tipo facilita-se a gestão do contrato e fiscalização deste; e para o segundo, por oferecer a este a possibilidade de elaborar propostas de preço mais competitivas por tratar-se de quantitativos e valores maiores envolvidos na negociação. Resta ainda salientar que, a construção do lote obedeceu ao critério de similaridade dos produtos, não sendo colocados itens diversos dentro de um mesmo lote, deste modo não se oferece risco de cerceamento de disputa, visto que são insumos os quais fabricante ou distribuidor naturalmente fornecem os diferentes tamanhos | |
| **XV. DO COMODATO (Quando aplicável)** | |
| **O(s) equipamento(s) comodatado(s) deverá(ao) permanecer na instituição enquanto durarem os estoques.**  **Da responsabilidade da contratante:**  **O Setor de Patrimônio fará o recebimento e a conferência do comodato entregue com o descritivo do equipamento oferecido no certame, identificando se atende as especificações inclusive marca/modelo/referência. Caso o comodato não atenda ao especificado o responsável pelo Setor de Patrimônio deverá notificar o fornecedor de acordo com item n. 2 da Resolução 180/2013 – COU;**  **Após a entrada do equipamento no sistema de controle de patrimônio do HUOP este será encaminhado ao setor usuário, que passa a ser responsável pelo zelo do equipamento, bem como pelos chamados de manutenção preventiva e corretiva via Tasy ao Setor de Engenharia Clínica;**  **O Setor de Engenharia Clínica fará contato com o fornecedor/empresa responsável pela manutenção do equipamento comodato, obedecendo os prazos e regras estipulados em contrato. No caso da retirada do equipamento da instituição deverá ser registrado junto ao Setor de Patrimônio;**  **O setor usuário ao término dos estoques do produto na instituição deverá comunicar e enviar o equipamento ao Setor de Patrimônio;**  **O Setor de Patrimônio fará a baixa do equipamento no controle do HUOP e procederá à formalização à empresa para retirada no prazo de trinta dias do equipamento.**  **Da responsabilidade da contratada:**  **Entregar o bem comodatado em dias úteis (das 8h às 12h e 13h às 17h) no Setor de Patrimônio do Hospital Universitário do Oeste do Paraná no prazo estipulado para a entrega da primeira ordem de compra do produto vinculado ao comodato;**  **Disponibilizar equipamento em comodato em bom estado de conservação e funcionamento, com manual em português e dentro do prazo de calibração, quando aplicável;**  **Fornecer capacitação para uso do equipamento, conforme cronograma estabelecido pelo Setor de Educação Continuada juntamente com o setor usuário;**  **Garantir a manutenção preventiva e corretiva do bem comodatado conforme os termos abaixo:** | |
| Não se aplica: | |
| **XVI. Justificativa técnica da necessidade do comodato** | |
| O Almoxarifado não observou nenhuma obrigação específica para o conjunto de itens deste processo. | |
| **Nome do responsável pelo setor:** Ademir Vanin da Rocha |  |
| **R.G.:** 8.631.180-1 |  |
| **Telefone:** (45)3321-4685 | **Assinatura do responsável pelo Comodato** |
| **Nome do responsável pelo setor de patrimônio:** | **Assinatura do responsável pelo Patrimônio** |
| **Nome do responsável pelo setor de Eng. Clínica:** | **Assinatura do responsável pelo Setor de Eng. Clínica** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Código** | **Situação** | **Observação** | **Descrição** | **Descrição licitação** | **A/C/B** | **Grupo** | **Marca / Empresas**  **consultadas** |
| 2094 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Bateria 9 Volts. | Bateria alcalina 9V para aparelho de alto consumo de energia, com data de fabricação e validade impresso na pilha. fabricação no Brasil. Cód. BR 258575 | S/N/N | I |  |
| 4138 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Pilha palito “AAA” alcalina. | Pilha Palito Alcalina tamanho AAA tensão de 1,5v para aparelho de alto consumo de energia, com data de fabricação e validade impresso na pilha. fabricação no Brasil. Cód. BR 419860 | S/N/N | I |  |
| 4135 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Pilha pequena “AA” alcalina. | Pilha tamanho AA Alcalina, tensão de 1,5v para aparelho com alto consumo de energia, com data de fabricação e validade impressa na pilha. fabricação no Brasil. Cód. BR 419859 | S/N/N | I |  |
| 4136 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Pilha média “C”. | Pilha alcalina C, tensão 1,5v para aparelho com alto consumo de energia, com dados de fabricação e validade impressa na pilha. fabricação no Brasil. Cód. BR 419862 | S/N/N | I |  |
| 4137 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Pilha grande “D”. | Pilha alcalina tamanho "D", tensão de 1,5v, para aparelho de alto consumo de energia, com data de fabricação e validade impresso na pilha. fabricação no Brasil. Cód. BR 419861 | S/N/N | I |  |
| 2408 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Caneta esferográfica azul. | Caneta Esferográfica Azul, escrita grossa, corpo sextavado transparente com orifício, carga removível e não rosqueada, ponta de tungstênio com esfera de 1mm, Cód. BR 462546. | S/N/N | II |  |
| 2409 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Caneta esferográfica preta. | Caneta esferográfica preta escrita grossa, corpo sextavado transparente com orifício, carga removível e não rosqueada, ponta de tungstênio com esfera de 1mm, Cód. BR 432546. | S/N/N | II |  |
| 2410 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Caneta esferográfica vermelha. | Caneta esferográfica vermelha escrita grossa, corpo sextavado transparente com orifício, carga removível e não rosqueada, ponta de tungstênio com esfera de 1mm, Cód. BR 407220 | S/N/N | II |  |
| 2405 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Caneta marca texto amarela. | Caneta marca texto, material plástico, diâmetro ponta 4mm, cor AMARELA, tipo ponta fluorescente, a base de água e de secagem rápida, não recarregável, destaca-se mesmo em papel, fotocópia e fax, ponta fixa de alta durabilidade que não afunda quando pressionada, com dados de identificação e do fabricante. Cód. 477113 | S/N/N | III |  |
| 35351 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Caneta marca texto laranja. | Caneta marca texto, material plástico, diâmetro ponta 4mm, cor Laranja, tipo ponta fluorescente, a base de água e de secagem rápida, não recarregável, destaca-se mesmo em papel, fotocópia e fax, ponta fixa de alta durabilidade que não afunda quando pressionada, com dados de identificação e do fabricante. Cód. BR 335177. | S/N/N | III |  |
| 2406 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Caneta marca texto rosa. | Caneta marca texto, material plástico, diâmetro ponta 4mm, cor Rosa, tipo ponta fluorescente, a base de água e de secagem rápida, não recarregável, destaca-se mesmo em papel, fotocópia e fax, ponta fixa de alta durabilidade que não afunda quando pressionada, com dados de identificação e do fabricante. Cód. BR 428783. | S/N/N | III |  |
| 54475 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Marcador permanente cor preta para escrever em plásticos, acrílicos, vinil e vidro. | Marcador Permanente Para Escrever Em Plásticos, Acrílicos, Vinil E Vidros, Ponta Media 2.0 Mm, Na Cor Preta, ponta fixa de alta durabilidade que não afunda quando pressionada, com dados de identificação e do fabricante. Cód. BR 364609 | S/N/N | IV |  |
| 54474 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Marcador permanente cor azul para escrever em plásticos, acrílicos, vinil e vidro. | Marcador permanente para escrever em plásticos, acrílicos, vinil e vidros, ponta média 2.0 mm, na cor azul. ponta fixa de alta durabilidade que não afunda quando pressionada, com dados de identificação e do fabricante. Cód. BR 364608 | S/N/N | IV |  |
| 54476 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Marcador permanente cor vermelha para escrever em plásticos, acrílicos, vinil e vidro. | Marcador Permanente Para Escrever Em Plásticos, Acrílicos, Vinil E Vidros, Ponta Media 2.0 Mm, Na Cor Vermelha. Ponta fixa de alta durabilidade que não afunda quando pressionada, com dados de identificação e do fabricante. Cód. BR 364610 | S/N/N | IV |  |
| 2499 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Pincel atômico na cor azul. | Pincel atômico com ponta chanfrada de feltro, espessura de escrita 2,0mm na cor azul para escrever em papelão, plástico e cartolina. código de barras impresso no produto, ponta fixa de alta durabilidade que não afunda quando pressionada, com dados de identificação e do fabricante. Cód. BR 420094 | S/N/N | V |  |
| 2501 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Pincel atômico na cor preta. | Pincel atômico com ponta chanfrada de feltro, espessura de escrita 2,0mm na cor preta para escrever em papelão, plástico e cartolina. Código de barras impresso no produto. ponta fixa de alta durabilidade que não afunda quando pressionada, com dados de identificação e do fabricante. Cód. BR 420095 | S/N/N | V |  |
| 2500 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Pincel atômico na cor vermelho. | Pincel atômico com ponta chanfrada de feltro, espessura de escrita 2,0mm na cor vermelha para escrever em papelão, plástico e cartolina. código de barras impresso no produto, ponta fixa de alta durabilidade que não afunda quando pressionada, com dados de identificação e do fabricante. Cód. BR 394478 | S/N/N | V |  |
| 16810 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Pincel para quadro branco na cor azul. | Pincel marcador para quadro branco na cor Azul, com ponta macia que não danifica o quadro, feito com uma tinta especial e apaga facilmente, fluxo de tinta constante, ponta de 4,0mm. ponta fixa de alta durabilidade que não afunda quando pressionada, com dados de identificação e do fabricante. Cód. BR 409978 | S/N/N | VI |  |
| 16811 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Pincel para quadro branco na cor preta. | Pincel marcador para quadro branco na cor Preta, com ponta macia que não danifica o quadro, feito com uma tinta especial e apaga facilmente, fluxo de tinta constante, ponta de 4,0mm. ponta fixa de alta durabilidade que não afunda quando pressionada, com dados de identificação e do fabricante. Cód. BR 409980 | S/N/N | VI |  |
| 16812 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Pincel para quadro branco na cor vermelha. | Pincel marcador para quadro branco na cor Vermelho, com ponta macia que não danifica o quadro, feito com uma tinta especial e apaga facilmente, fluxo de tinta constante, e demais identificações ponta de 4,0mm ponta fixa de alta durabilidade que não afunda quando pressionada, com dados de identificação e do fabricante. Cód. BR 409978 | S/N/N | VI |  |
| 36191 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Envelope 16,2 x 22 cm. | Envelope em papel Kraft ouro, modelo saco padrão, no tamanho 16 x 22 cm (l x c), na cor amarelo ouro com gramatura de 80 gramas/m2. Cód. BR 473520. Código GMS: 7502.70987. | S/N/N | VII |  |
| 51169 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Envelope 18 x 24 cm. | Envelope em papel Kraft ouro, modelo saco padrão, no tamanho 18 x 24 cm (l x c), na cor amarelo ouro com gramatura de 80 gramas/m2. Cód. BR 473520. Código GMS: 7502.70987. | S/N/N | VII |  |
| 36188 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Envelope 26 x 36 cm. | Envelope em papel kraft ouro, modelo saco padrão, no tamanho 26 x 36 cm (l x c), na cor amarela ouro com gramatura de 80 gramas/m2. Cód. BR 473305. Código GMS: 7502.43470. | S/N/N | VII |  |
| 36192 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Envelope 37 x 47 cm. | Envelope em papel kraft ouro, modelo saco padrão, no tamanho 37 x 47 cm (l x c), na cor amarelo ouro com gramatura de 80 gramas/m2. Cód. BR 467100. Código GMS: 7502.43469. | S/N/N | VII |  |
| 36304 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Fita adesiva marrom 45 x 50 metros. | Fita adesiva em material polipropileno, tipo monoface, com largura de 45 mm e comprimento de 50 metros na cor marrom. Cód. BR 424510 | S/N/N | VIII |  |
| 2450 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Fita adesiva transparente 45 x 50 metros. | Fita adesiva em material polipropileno, tipo monoface, com largura de 45 mm e comprimento de 50 metros na cor incolor. Cód. BR 356367 | S/N/N | VIII |  |
| 51159 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Grampo galvanizado 26/6 para grampeador 5000 unid. | Grampo galvanizado para grampeador 26/6, antiferrugem com caixa com 5000 grampos. Cód. BR 425226. | S/N/N | IX |  |
| 54468 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Grampo galvanizado 9/10, antiferrugem com 5000 unid. | Grampo galvanizado para grampeador 9/10, antiferrugem com caixa 5000 grampos. Cód. BR 425226. | S/N/N | IX |  |
| 71108 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Grampo plástico estendido 300 x 9 x 112 mm. | Grampo plástico estendido de cor branca e nas dimensões 300mmx9mmx112mm. Na apresentação pacote com 50 unidades. Grampo plástico estendido de cor branca e nas dimensões 300mmx9mmx112mm. Na apresentação pacote com 50 unidades. Cód. BR 449701 | S/N/N | X |  |
| 54469 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Grampo trilho de plástico pacote 50 unid. | Grampo Trilho de plástico flexível e resistente, pacote com 50 unidades. Cód. BR 449701 | S/N/N | X |  |
| 51162 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Pasta de cartolina com grampo. | Pasta arquivo, material: cartolina plastificada, tipo: classificadora, largura: 245 mm, altura: 330 mm, cor: variada, características adicionais 1: com grampo trilho. Cód. BR 332628 | N/S/N | XI |  |
| 2491 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Pasta de cartolina com elástico. | Pasta eventos, material: cartolina plastificada, altura: 28 cm, características adicionais: de mão, com elástico para fechamento, espessura: 0,50 mm, largura: 35 cm. Cód. BR 393707 | N/S/N | XI |  |
| 51167 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Pasta “L”. | Pasta tipo L, tamanho ofício, material plástico transparente nas medidas largura: 310 mm, altura: 440 mm, Cód. BR 45155 | N/S/N | XII |  |
| 54481 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Pasta polionda 20 mm. | Pasta polionda lombada de 20 mm, com aba, elástico e ilhós, medindo 240mmx350mm, cores diversas, Cód. BR 473728 | N/S/N | XII |  |
| 36543 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Pasta polionda 35 mm. | Pasta polionda lombada de 35 mm, com aba, elástico e ilhós, medindo 240mmx350mm cores diversas Cód. BR 473728. | N/S/N | XII |  |
| 2498 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Pasta polionda 55 mm. | Pasta polionda lombada de 55 mm, com aba, elástico e ilhós, medindo 240mmx350mm cores diversas. Cód. BR 473728. | N/S/N | XII |  |
| 2479 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Livro ata 100 folhas. | Livro ata, material: papel cartão, quantidade folhas: 100 fls, comprimento: 330 mm, largura: 203 mm, características adicionais: ata com folhas numeradas. Cód. BR 463284 | S/N/N | XIII |  |
| 54473 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Livro ata 200 folhas. | Livro ata, material: papel cartão, quantidade folhas: 200 fls, comprimento: 330 mm, largura: 220 mm, características adicionais: ata com folhas numeradas. Cód. BR 463253 | S/N/N | XIII |  |
| 2481 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Livro protocolo para correspondência. | Livro protocolo, quantidade folhas: 100 fls, comprimento: 220 mm, largura: 155 mm, tipo capa: dura, características adicionais: impressão ofsete, duas faces, cor preta, material capa: papelão, gramatura folhas: 75 gramas/m2, material folhas: papel apergaminhado. Cód. BR 402513 | N/N/N | XIII |  |
| 53832 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Postit flags na cor azul. | Marcador de página tipo bandeira (flag) na cor azul em filme de polipropileno com adesivo acrílico, tamanho 25mm x 43 mm, embalagem com 50 unidades. Cód. BR 432311 | N/N/N | XIV |  |
| 53833 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Postit flags na cor verde. | Marcador de página tipo bandeira (flag) na cor verde em filme de polipropileno com adesivo acrílico, tamanho 25mm x 43 mm, embalagem com 50 unidades. Cód. BR 432312 | N/N/N | XIV |  |
| 53834 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Postit flag na cor vermelha. | Marcador de página tipo bandeira (flag) na cor vermelha em filme de polipropileno com adesivo acrílico, tamanho 25mm x 43 mm, embalagem com 50 unidades. Cód. BR 432314 | N/N/N | XIV |  |
| 36562 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Postit 38x50 mm – neon colorido. | Bloco recado, material: papel, cor: rosa choque, largura: 38 mm, comprimento: 51 mm, características adicionais: autoadesivo, removível, Postit, quantidade folhas: 100 fls. Cód. BR 358339 | N/N/N | XV |  |
| 54477 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Postit 38x51 mm – amarelo. | Bloco recado, material: papel, cor: amarela, largura: 38 mm, comprimento: 51 mm, características adicionais: autoadesivo, removível, Postit, quantidade folhas: 100 fls. Cód. BR 447930 | N/N/N | XV |  |
| 2506 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Régua transparente 30 cm. | Régua escritório, material: acrílico, comprimento: 30 cm, graduação: centímetro, milímetro, tipo material: rígido, cor: cristal, características adicionais: transparente, largura de 3,5 cm. Cód. BR 394469 | S/N/N | XVI |  |
| 36495 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Régua transparente 50 cm. | Régua escritório, material: acrílico, comprimento: 50 cm, graduação: centímetro, milímetro, tipo material: rígido, cor: cristal, características adicionais: transparente, largura de 3,5 cm. Cód. BR 303769 | S/N/N | XVI |  |
| 2503 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Tinta para carimbo na cor azul. | Tinta para carimbo na cor azul, componentes: base d'água, aspecto físico: líquido. Frasco com 40 ml. Cód. BR 416510 | N/N/N | XVII |  |
| 2505 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Tinta para carimbo na cor preta. | Tinta para carimbo na cor preta, componentes: base d'água, aspecto físico: líquido. Frasco com 40 ml. Cód. BR 411718 | N/N/N | XVII |  |
| 8150 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Fita de teflon para seladora 25 mm. | Fita adesiva de teflon de 25 mm de largura. Produto com superfície lisa, antiaderente, impermeável, indicada para o trabalho até 260° C. Utilizada dentro das condições adequadas não deve transmitir cheiro, queimar ou desprender fumaça. Cód. BR 443804 | N/N/N | XVIII |  |
| 54462 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Fita de teflon para seladora 40 mm. | Fita adesiva de teflon de 40 mm de largura. Produto com superfície lisa, antiaderente, impermeável, indicada para o trabalho até 260° C. Utilizada dentro das condições adequadas não deve transmitir cheiro, queimar ou desprender fumaça. Cód. BR 443804 | N/N/N | XVIII |  |
| 2434 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Cola em Bastão | - Cola em bastão para papel, cartolina, fotos e similares;  - Permite uma colagem limpa sem desperdícios;  - Não enruga o papel devido ao sistema de bastão;  - Tampa hermética que evita o ressecamento;  - Não tóxico, seguro para crianças.  - Bastão com 40GR- Cód. BR 339517 | S/N/N | XIX |  |
| 2435 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Cola líquida 90 gramas. | Cola branca líquida - não tóxica, lavável - embalagem com 90 gramas, com dados de identificação e do fabricante. Cód. BR 478199 | S/N/N | XIX |  |
| 2388 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Apontador de lápis manual. | Apontador para lápis, estrutura em alumínio e lâmina com tratamento antiferrugem. COD BR 468205. | S/N/N |  |  |
| 2489 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Bobina papel para fax 30 cm. | Papel fax, termo sensível na dimensão 216mm de largura, na cor branca Bobina com no mínimo 30 metros. Cód. BR 468659. | N/N/N |  |  |
| 4383 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Borracha branca. | Borracha escolar, fabricada em látex, comprimento aproximado: 25 mm, largura: 35 mm, altura: 8 mm na cor: branca com dados de identificação e do fabricante. Cód. BR 46737 | S/N/N |  |  |
| 2478 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Lápis preto n.2 | Lápis preto, madeira, diâmetro da carga em grafite de 2 mm com dureza 2, corpo sextavado, com borracha apagador anexa ao lápis. Cód. BR 425508 | S/N/N |  |  |
| 36389 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Lápis dermatográfico na cor vermelho. | Lápis Dermatográfico de mina super macia, indicado para pele, superfície lisa como vidro, porcelana, metais e papel. Na cor vermelho, com dados de identificação e do fabricante. Cód. BR 425316 | S/N/N |  |  |
| 60053 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Caixa de arquivo morto em polionda, tamanho ofício 350 x 130 x 250 mm. | Caixa arquivo, em material plástico corrugado (polionda), na seguinte dimensão 35 x 13 x 25 cm (c x l x a), com trava. Cód. BR 468082 | N/S/N | XX |  |
| 2404 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Caixa de papelão arquivo morto. | Caixa arquivo, em papelão ondulado, na cor parda, com a seguinte dimensão 35 x 13 x 25 cm (c x l x a), com trava. Cód. BR 470237 | S/N/N | XX |  |
| 36075 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Calculadora de mesa 12 dígitos. | Calculadora 12 dígitos, com percentual básico, com dupla alimentação (solar e bateria), teclado com memória. Cód. BR 394691 | N/N/N |  |  |
| 2436 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Corretivo líquido | Corretivo líquido viscoso, material base d'água, secagem rápida, apresentação frasco, aplicação papel comum, vol. 18 ml, com dados de identificação e do fabricante. Cód. BR 314892 | S/N/N |  |  |
| 2441 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Elástico para dinheiro com 1000 gramas. | Elástico para dinheiro, em látex amarelo nº 18, pacote com 1000 gramas. Cód. BR 150573 | N/S/N |  |  |
| 49372 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Escaninho com 3 repartições (porta correspondência). | Caixa correspondência, fabricada em polietileno, na cor incolor, tripla, 37 x 26 x 5 cm (c x l x a) medida por bandeja, com inclinação entre as bandejas. Cód. BR 449376 | N/S/N |  |  |
| 64472 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Fita crepe adesiva 19 x 50 metros. | Fita adesiva em material crepe, tipo monoface, com largura de 19 mm e comprimento de 50 metros na cor branca. Cód. BR 461963 | S/N/N |  |  |
| 2474 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Grampeador médio para papel (20 folhas). | Grampeador metálico com estrutura reforçada, com capacidade para grampear no mínimo, 20 folhas, que utilize grampos 26/6 e 24/6 com capacidade min. 210 grampos. Mecanismo de carregamento fácil. Cód. BR 382257 | S/N/N |  |  |
| 2484 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Papel carbono. | Papel Carbono em película de poliéster, no tamanho (210mmx297mm) na cor azul. Cód. BR 467193 | N/N/N |  |  |
| 50962 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Lacre de segurança. | Lacre plástico de segurança para malotes, numerado, em polipropileno, tamanho aproximado 23cm, sistema de fechamento tipo espinha de peixe, pacote com 100 unidades. Cód. BR 468999 | S/N/N |  |  |
| 48761 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Papel sulfite A3. | Papel Sulfite A3 branco, para reprografia, gramatura 75g/m², medindo 297x420 mm, pacote com 500 folhas. Cód. BR 461863 | N/S/N |  |  |
| 2490 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Pasta AZ lombo largo. | Pasta AZ, de papelão prensado, lombo largo de 80mm medindo 350mm x 270mm, por alavanca, com 2 argolas, formato das guias em U de metal, montado na base, contendo visor externo, orifício com anel de plástico. Cód. BR 338024 | N/S/N |  |  |
| 38476 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Pasta catálogo capa dura 100 folhas. | Pasta catálogo, capa percalux (dura), na cor preta com 100 plásticos transparente espessura micra 0.15 tamanho ofício, articulada por 04 colchetes metálicos internos para fixação dos plásticos, na cor preta. Cód. BR 451551 | N/S/N |  |  |
| 3743 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Pasta sanfonada 12 divisórias com elástico. | Pasta sanfonada A4 em polipropileno com 12 divisórias PVC translúcido, tipo: sanfonada, nas medidas largura: 390 mm, altura: 280 mm, para arquivo de documentos, visores, abas para identificação, Cód. BR 422887 | N/S/N |  |  |
| 36411 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Pasta suspensa para arquivo. | Pasta suspensa marmorizada, com visor e trilho em plástico, com suporte de suspensão em metal e pontas em plástico, afixadas por 03 ilhós em cada extremidade da pasta. Cód. BR 477079. | N/S/N |  |  |
| 48101 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Prancheta de acrílico. | Prancheta, material acrílico, medidas 365mmx240mmx3mm, cores diversas com prendedor niquelado. Cód. BR 439975 | S/N/N |  |  |
| 36533 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Tesoura comum média 21 cm. | Tesoura para uso geral em aço inoxidável, cabos em resina termoplástica e anatômicos que se encaixam perfeitamente nas mãos, nas seguintes medidas: comprimento mínimo 21cm. lâmina com no mínimo 11cm. cabo com no mínimo 9,8cm. largura mínima 7,2 cm. peso máximo 78g. Cód. BR 477123 | S/N/N |  |  |
| 2486 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Papel Contact Transparente | Plástico autoadesivo transparente,  - Largura de 0,45cm  - Espessura: 80 micras - 0,8mm  - Permitir reposicionar  - Possuir marcação dos centímetros. | S/N/N |  |  |
| 72608 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Etiqueta adesiva redonda na cor amarela | Etiqueta adesiva redonda na cor amarela, diâmetro de 14 a 16 mm, confeccionada em filme plástico - BOPP com verniz, cola resistente para utilização em pulseiras de identificação de pacientes. Produto resistente a água, álcool, sangue, sabão e produtos de higiene. Rolo com 1000 unidades. Embalagem que permita a abertura com exposição adequada do produto, contendo dados de identificação, procedência, fabricação. Código BR aproximado: 405008 | S/N/N | XXI |  |
| 72611 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Etiqueta adesiva redonda na cor azul | Etiqueta adesiva redonda na cor azul, diâmetro de 14 a 16 mm, confeccionada em filme plástico - BOPP com verniz, cola resistente para utilização em pulseiras de identificação de pacientes. Produto resistente a água, álcool, sangue, sabão e produtos de higiene. Rolo com 1000 unidades. Embalagem que permita a abertura com exposição adequada do produto, contendo dados de identificação, procedência, fabricação. Código BR aproximado: 405006. | S/N/N | XXI |  |
| 72609 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Etiqueta adesiva redonda na cor laranja | Etiqueta adesiva redonda na cor laranja, diâmetro de 14 a 16 mm, confeccionada em filme plástico - BOPP com verniz, cola resistente para utilização em pulseiras de identificação de pacientes. Produto resistente a água, álcool, sangue, sabão e produtos de higiene. Rolo com 1000 unidades. Embalagem que permita a abertura com exposição adequada do produto, contendo dados de identificação, procedência, fabricação. Código BR aproximado: 405009. | S/N/N | XXI |  |
| 72610 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Etiqueta adesiva redonda na cor roxa | Etiqueta adesiva redonda na cor roxa, diâmetro de 14 a 16 mm, confeccionada em filme plástico - BOPP com verniz, cola resistente para utilização em pulseiras de identificação de pacientes. Produto resistente a água, álcool, sangue, sabão e produtos de higiene. Rolo com 1000 unidades. Embalagem que permita a abertura com exposição adequada do produto, contendo dados de identificação, procedência, fabricação. Código BR aproximado: 471911. | S/N/N | XXI |  |
| 72612 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Etiqueta adesiva redonda na cor verde | Etiqueta adesiva redonda na cor verde, diâmetro de 14 a 16 mm, confeccionada em filme plástico - BOPP com verniz, cola resistente para utilização em pulseiras de identificação de pacientes. Produto resistente a água, álcool, sangue, sabão e produtos de higiene. Rolo com 1000 unidades. Embalagem que permita a abertura com exposição adequada do produto, contendo dados de identificação, procedência, fabricação. Código BR aproximado: 405007. | S/N/N | XXI |  |
| 72613 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Etiqueta adesiva redonda na cor vermelha | Etiqueta adesiva redonda na cor vermelha, diâmetro de 14 a 16 mm, confeccionada em filme plástico - BOPP com verniz, cola resistente para utilização em pulseiras de identificação de pacientes. Produto resistente a água, álcool, sangue, sabão e produtos de higiene. Rolo com 1000 unidades. Embalagem que permita a abertura com exposição adequada do produto, contendo dados de identificação, procedência, fabricação. Código BR aproximado: 405010. | S/N/N | XXI |  |
| 32202 | Conforme | Solicitar 1 unidade de amostra indiferente de estar em uso na instituição. | Lápis de cor 12 unidades. | Lápis de cor - com 12 cores, sendo uma delas metálica. formato dos lápis triangular. lápis produzido com madeira 100% reflorestada e com certificação FSC - cores vivas. composição: pigmentos, aglutinantes, carga inerte, ceras e madeira reflorestada. certificado pelo INMETRO, IQB, E OCP 0006, com dados de identificação e do fabricante. Cód. BR 263333 | S/N/N |  |  |